

Акционерное общество «Пермский завод «Машиностроитель»

УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор  
АО «Пермский завод  
«Машиностроитель»

  
17.11.20 Ломаев В.И.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**НА ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА**

**по продаже земельного участка, находящегося по адресу:**

Пермский край, г. Пермь, мкр. Вышка II

Пермь

2020 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

### I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>   | <b>3</b>  |
| 1.1. Наименование аукциона. Законодательное регулирование                       | 3         |
| 1.2. Основание проведения аукциона  | 3         |
| 1.3. Организатор аукциона   | 3         |
| 1.4. Предмет аукциона   | 3         |
| 1.5. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе                    | 3         |
| 1.6. Разъяснение по документации об аукционе                                    | 4         |
| 1.7. Отмена аукциона, внесение изменений в извещение и документацию об аукционе | 4         |
| <b>2. ПОРЯДОК ОСМОТРА УЧАСТКА</b>   | <b>5</b>  |
| <b>3. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА</b>  | <b>5</b>  |
| <b>4. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ</b>   |           |
| 4.1. Форма заявки и требования к ее оформлению                                  | 5         |
| <b>5. ПОДАЧА И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВОК</b>   |           |
| 5.1. Срок подачи и регистрации заявок   | 6         |
| 5.2. Заявки, поданные с опозданием  | 6         |
| 5.3. Отзыв заявок   | 6         |
| <b>6. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК И ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА</b>                             |           |
| 6.1. Рассмотрение заявок  | 6         |
| 6.2. Порядок проведения аукциона  | 7         |
| <b>7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ земельного участка и здания</b>         | <b>8</b>  |
| <b>8. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ</b>                                     | <b>8</b>  |
| <br>  |           |
| <b>II. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯМИ</b>                 |           |
| <b>ФОРМА 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ</b>  | <b>9</b>  |
| <b>ФОРМА 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ</b>                                    | <b>10</b> |
| <b>ФОРМА 3. ДОВЕРЕННОСТЬ</b>  | <b>13</b> |
| <b>ФОРМА 4. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ</b>                       | <b>14</b> |
| <br>  |           |
| <b>III. ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ</b>                                       | <b>15</b> |

## **I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

#### **1.1. Наименование аукциона. Законодательное регулирование.**

Открытый аукцион (далее аукцион) по продаже, находящегося в собственности АО «Пермский завод «Машиностроитель» земельного участка (далее - участок), общей площадью 532 кв. м (кадастровый номер **59:01:3911616:4100**, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, мкр. Вышка II

#### **1.2. Основание проведения аукциона.**

Аукцион проводится в соответствии со ст. 447-449 Гражданского Кодекса Российской Федерации, решения Совета директоров от 09.10.2020 (Протокол № 125/2020), Приказа Генерального директора от 17.11.2020г. №285 «О проведении открытого аукциона»

#### **1.3. Организатор аукциона.**

Акционерное общество «Пермский завод «Машиностроитель».

#### **1.4. Предмет аукциона.**

Земельный участок.

1.4.1. Характеристика участка приведена в извещении о проведении аукциона (далее – извещение).

#### **1.5. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе.**

1.5.1. К участию в аукционе допускаются лица (юридические, физические, индивидуальные предприниматели), своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с извещением и перечислившие на счет Общества сумму задатка в размере, сроки и порядке, которые указаны в извещении о проведении аукциона. Физические лица должны быть дееспособны и правоспособны, и иметь постоянное место жительства (в соответствии с Гражданским кодексом РФ).

1.5.2. Для участия в аукционе заявитель или его представитель направляет почтой по адресу: 614014, Пермский край, г.Пермь, ул. Новозвягинская, 57 организатору аукциона в установленный в извещении срок следующие документы по описи:

- 1) заявку, в соответствии с формой 2 настоящей документации (далее – заявка), с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) платежный документ с отметкой банка-плательщика для подтверждения перечисления заявителем установленного задатка в счет исполнения обязательств по договору купли-продажи земельного участка (оригинал);
- 3) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) – для физического лица (заявителя, представителя заявителя);

4) нотариально заверенное согласие супруга(и) на сделку с недвижимостью;  
5) выписка из единого государственного реестра для юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 3 месяца до даты подачи заявки.

б) доверенность (оригинал) надлежащим образом оформленная в соответствии с формой 3 настоящей документации – если заявку подает представитель заявителя;

7) согласие на обработку персональных данных, в соответствии с формой 4 настоящей документации;

1.5.3. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1.5.3.1. Представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации и условиям аукциона;

1.5.3.2. Подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Федеральными законами не имеет права приобретать в собственность предмет аукциона;

1.5.3.3. Непоступление задатка на счет, указанный в извещении, до дня окончания перечисления задатка для участия в аукционе;

1.5.3.4. Представлены недостоверные сведения.

#### **1.6. Разъяснение по документации об аукционе.**

1.6.1. С даты размещения извещения и за пять дней до даты окончания срока приема заявок лицо, желающее участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу, полученному организатором аукциона получить разъяснение по документации об аукционе.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить по адресу, указанному заявителем, разъяснение по документации об аукционе.

1.6.2. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня направления организатором аукциона разъяснения по документации об аукционе такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на сайте Общества с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснение по документации об аукционе не должно изменять ее суть.

#### **1.7. Отмена аукциона, внесение изменений в извещение и документацию об аукционе.**

1.7.1. Общество вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения, а также принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию об аукционе не позднее чем за 1 (один) день до даты окончания приема заявок.

1.7.2. Извещение об отказе проведения аукциона не позднее дня, следующего за днем принятия указанного решения, размещается на сайте Общества.

Извещение об изменении даты проведения аукциона или о внесении изменений в извещение и (или) документацию об аукционе не позднее одного дня со дня принятия соответствующего решения также размещается на сайте Общества.

1.7.3. При отказе от проведения аукциона организатор аукциона в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона обеспечивает возврат внесенных заявителями задатков по реквизитам, указанным в заявке.

Общество не несет ответственности в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение и документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом на сайте Общества.

## **2. ПОРЯДОК ОСМОТРА УЧАСТКА**

2.1. С даты опубликования извещения и до даты окончания срока приема заявок по рабочим дням лицо, желающее участвовать в аукционе, вправе по письменному запросу осмотреть участок в присутствии представителя организатора аукциона, если такой запрос поступит организатору аукциона не позднее 10 (десяти) дней до дня окончания приема заявок.

2.2. О дате и времени осмотра организатор аукциона уведомляет заявителя в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения запроса способом, указанным в запросе.

## **3. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА**

3.1. Задаток вносится в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет организатора аукциона.

3.2. Размер задатка, срок его внесения, реквизиты счета указаны в извещении.

3.3. Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается. Внесение суммы задатка третьими лицами не является оплатой задатка.

3.4. Документом, подтверждающим внесение задатка на счет, указанный в извещении, является платежный документ с отметкой банка плательщика для подтверждения перечисления заявителем установленного задатка в счет исполнения обязательств по договору купли-продажи земельного участка (оригинал).

3.5. Реквизиты банка Заявителя для возврата задатка, указанные в заявке должны соответствовать реквизитам, указанным в платежном документе о перечислении задатка во исполнение обязательств по договору купли-продажи земельного участка.

## **4. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ**

4.1. Форма заявки и требования к ее оформлению.

4.1.1. Один заявитель имеет право подать только одну заявку.

4.1.2. Заявитель подает заявку по утвержденной организатором аукциона форме 2 настоящей документации «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА». Заявка подписывается заявителем или его представителем по доверенности.

4.1.3. В случае подачи заявки представителем заявителя предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность, в соответствии с формой 3 настоящей документацией».

4.1.4. Заявка с прилагаемыми к ней документами, указанными в подпункте 1.5.2. настоящей документации об аукционе, должны быть составлены на русском языке.

4.1.5. Заявка с прилагаемыми к ней документами, указанными в подпункте 1.5.2. настоящей документации об аукционе, в части их оформления и

содержания должны соответствовать требованиям, указанным в извещении, настоящей документации об аукционе.

4.1.6. Сведения, которые содержатся в заявке с прилагаемыми к ней документами, указанными в подпункте 1.5.2. настоящей документации об аукционе, не должны допускать двусмысленного толкования.

4.1.7. Заявка с прилагаемыми к ней документами, указанными в подпункте 1.5.2. настоящей документации об аукционе, располагаются в порядке, указанном в утвержденной организатором аукциона форме 1 «ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ».

4.1.8. Заявка с прилагаемыми к ней документами, указанными в подпункте 1.5.2. настоящей документации об аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

## **5. ПОДАЧА И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВОК**

### **5.1. Срок подачи и регистрации заявок.**

5.1.1. Заявки с прилагаемыми к ним документами, указанными в подпункте 1.5.2. настоящей документации об аукционе, направляются по почте в письменной форме организатору аукциона по адресу и в сроки, указанные в извещении.

5.1.2. Заявка с прилагаемыми к ней документами, указанными в подпункте 1.5.2. настоящей документации об аукционе, регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов.

### **5.2. Заявки, поданные с опозданием.**

5.2.1. Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, вместе с документами по описи, на которой делается отметка об отказе в принятии документов с указанием даты, времени поступления заявки и причины отказа, возвращается в день ее поступления заявителю или его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заявителю по почте.

### **5.3. Отзыв заявок.**

5.3.1. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до окончания срока приема заявок, уведомив об этом (в письменной форме) организатора аукциона по месту приема заявок.

5.3.2. Организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки обеспечивает возврат задатка заявителю, который до дня окончания срока приема заявок отозвал принятую организатором заявку.

5.3.3. В случае отзыва заявки позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

## **6. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК И ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА**

### **6.1. Рассмотрение заявок.**

6.1.1. Комиссия рассматривает заявки и документы заявителей, устанавливает факт поступления задатков от заявителей, в день и по месту, указанному в извещении.

6.1.2. По результатам рассмотрения заявок и документов комиссия принимает решение о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок.

6.1.3. Возврат задатков заявителям, не допущенным к участию в аукционе, и участникам, не выигравшим аукцион, осуществляется в течение 7 (семи)

рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок и по реквизитам, указанным в платежном документе о перечислении задатка во исполнение обязательств по договору купли-продажи земельного участка.

6.1.4. Заявители, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего дня с даты подписания протокола рассмотрения заявок путем размещения на сайте Общества протокола рассмотрения заявок.

## **6.2. Порядок проведения аукциона.**

6.2.1. Аукцион проводится в следующем порядке:

- заявители, признанные участниками аукциона, проходят процедуру регистрации участников аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона, указанного в извещении. Для регистрации представитель участника аукциона обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт), а также оригинал доверенности на право представлять интересы участника, за исключением случая, когда доверенность представлена одновременно с заявкой. На аукционе допускается присутствие советника участника (представителя участника) аукциона по доверенности на право представлять интересы участника. Советник также обязан иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт);

- участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения начальной цены и каждой очередной цены в случае, если готовы заключить договор купли-продажи в соответствии с этой ценой;

- аукцион ведет аукционист;

- аукционист выбирается из числа членов комиссии путем голосования членов комиссии большинством голосов;

- аукцион начинается с оглашения наименования, основных характеристик участка, начальной цены участка, шага аукциона и порядка проведения аукциона;

- каждую последующую цену аукционист назначает путем увеличения текущей цены на шаг аукциона. После объявления очередной цены аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену участка, в соответствии с шагом аукциона;

- в ходе аукциона участники аукциона могут заявить с голоса свою цену участка кратную шагу аукциона, одновременно с поднятием билета;

- при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор купли-продажи в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза;

- если после трехкратного объявления очередной цены ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван последним;

- по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже участка, называет цену проданного участка и номер билета победителя аукциона.

6.2.2. Результаты аукциона оформляются протоколом о результатах аукциона, который подписывается комиссией, участниками аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах

аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

6.2.3. Если при проведении аукциона организатором аукциона проводились аудио- и (или) видеозапись, то об этом делается отметка в протоколе о результатах аукциона.

6.2.4. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона организатор аукциона размещает его на сайте организатора аукциона.

## **7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

7.1. Организатор аукциона обеспечивает подписание с победителем аукциона договора купли-продажи не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Оплата цены участка (100%) производится в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания договора купли-продажи.

Передача участка осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня 100% оплаты цены участка. Передача участка оформляется актом приема-передачи.

7.2. Расходы по оплате государственной пошлины и все прочие затраты, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на участок по договору купли-продажи несет покупатель.

Общество организует представление победителю аукциона документов, необходимых для государственной регистрации перехода права собственности на участок.

## **8. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ**

8.1. При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся комиссия в день подведения итогов аукциона принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом о результатах аукциона.

8.2. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

8.2.1. Участником аукциона признан только один заявитель.

8.2.2. После трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку.

8.2.3. По истечении установленного срока не поступило заявок на участие в аукционе или подана только одна заявка.

8.2.4. Победитель аукциона уклонился или отказался от подписания протокола о результатах аукциона.



## ФОРМА 1

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  
представляемых для участия в открытом аукционе по продаже земельного  
участка**

Настоящим \_\_\_\_\_,  
(наименование заявителя, его представителя)

подтверждает, что для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка Общей площадью 532 кв. м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Пермский край, г. Пермь, Мотовилихинский район Вышка-II (кадастровый номер 59:01:3911616:4100), представляются следующие документы:

| №<br>п/п | Наименование документов  | Кол-во<br>листов |
|----------|--|------------------|
| 1        | Заявка на участие в аукционе по утвержденной форме   |                  |
| 2        | Платежный документ с отметкой банка-плательщика для подтверждения перечисления заявителем установленного задатка в счет исполнения обязательств по договору купли-продажи земельного участка(оригинал) |                  |
| 3        | Копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) – для физического лица (заявителя, представителя заявителя);   |                  |
| 4        | Доверенность по утвержденной форме (оригинал) – для представителя заявителя  |                  |
| 5        | Выписка из единого государственного реестра для юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 3 месяца до даты подачи заявки.  |                  |
| 6        | Нотариально заверенное согласие супруга(и) на сделку с недвижимостью (для физических лиц и ИП)   |                  |
| 7        | Согласие на обработку персональных данных по утвержденной форме  |                  |
| 8        | Указываются иные документы, поданные заявителем  |                  |
|          | <b>ВСЕГО листов:</b>   |                  |

Заявитель/уполномоченный представитель \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть) (подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающего полномочия соответствующего лица на подписание заявки на участие в аукционе)

## ФОРМА 2

**ЗАЯВКА  
НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ  
по продаже земельного участка**

\_\_\_\_\_ ,  
(Полное наименование юридического лица, подающего заявку, или фамилия, имя, отчество, гражданство, паспортные данные физического лица, ИП подающего заявку)

в лице \_\_\_\_\_, действующей (его) на  
(фамилия, имя, отчество, должность – для представителя юридического лица)

основании \_\_\_\_\_ (далее – Заявитель), ознакомившись с извещением о проведении открытого аукциона по продаже земельного участка, общей площадью 532 кв. м, расположенного по адресу: Пермский край, г. Пермь, мкр. Вышка-II (кадастровый номер 59:01:3911616:4100), размещенного на сайте АО «Пермский завод «Машиностроитель» [www.pzmash.perm.ru](http://www.pzmash.perm.ru) в сети Интернет, настоящей заявкой подтверждает свое намерение участвовать в открытом аукционе, который состоится «25» декабря 2020 года в 14 часов 00 минут местного времени по адресу: г. Пермь, ул. Новозвягинская, 57.

**Сведения об адресе (месте нахождения) юридического лица/физического лица:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Сведения об образовании юридического лица/регистрации в качестве индивидуального предпринимателя:**

дата государственной регистрации \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

наименование органа, зарегистрировавшее создание юридического лица/индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_

**Сведения об учете Заявителя в налоговом органе:**

ИНН \_\_\_\_\_

КПП (при наличии)

**Сведения об учредителях (участниках) юридического лица – физических лицах (при наличии):**

Ф.И.О. каждого участника ( \_\_\_\_\_ );

**Сведения об учредителях (участниках) юридического лица – российских и иностранных юридических лицах (при наличии):**полное наименование каждого юридического лица  
\_\_\_\_\_;**Сведения о физических лицах, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица (при наличии):**

должность, Ф.И.О. \_\_\_\_\_

или,

**Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица (управляющей компании/управляющем) (при наличии):**полное наименование управляющей компании/ФИО управляющего  
\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

дата государственной регистрации

в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_

Основной вид экономической деятельности: \_\_\_\_\_

**Сведения об Уставе и изменениях в Устав:**

Дата утверждения документа \_\_\_\_\_

№ и дата протокола/решения об утверждении документа  
\_\_\_\_\_

государственный регистрационный номер и дата внесения

записи в ЕГРЮЛ \_\_\_\_\_

наименование регистрирующего органа, в котором внесена запись  
\_\_\_\_\_**Банковские реквизиты юридического лица/индивидуального предпринимателя:**(ИНН/КПП \_\_\_\_\_; расчетный счет \_\_\_\_\_; наименование  
банка \_\_\_\_\_; корреспондентский счет \_\_\_\_\_; БИК \_\_\_\_\_;**Реквизиты доверенности, выданной представителю Заявителя на участие в аукционе:**

Доверенность № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Ф.И.О. представителя \_\_\_\_\_

Заявитель подтверждает, что он располагает данными об организаторе аукциона, о предмете аукциона, начальной цене участка, величине повышения начальной цены (шаге аукциона), дате, времени и месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе об оформлении участия в аукционе, порядке определения победителя, заключении договора купли-продажи и его условиях.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с порядком отмены и изменения даты проведения аукциона, а также порядком внесения изменений в извещение и документацию об аукционе.

Подавая настоящую заявку на участие в аукционе, Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения, содержащиеся в извещении.

Заявитель подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки он ознакомлен с документами, содержащими сведения об участке и здании, извещением и документацией об аукционе, претензий не имеет.

Заявитель согласен на участие в аукционе на указанных в извещении условиях.

В случае признания победителем аукциона Заявитель обязуется:

- подписать протокол о результатах аукциона;
- представить документы, необходимые для заключения договора купли-продажи;
- заключить в установленный срок договор купли-продажи, принять участок по акту приема-передачи;
- оплатить стоимость участка, определенную по итогам аукциона;
- произвести за свой счет государственную регистрацию перехода права собственности на участок.

Заявитель осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку в порядке, установленном в документации об аукционе. Возврат задатка производится по следующим реквизитам:

Реквизиты банка Заявителя для возврата задатка, указанные в заявке, должны соответствовать реквизитам, указанным в платежном документе о перечислении задатка в исполнение обязательств по договору купли-продажи земельного участка.

Уведомление Заявителя обо всех изменениях осуществляется по следующему адресу и следующим способом: \_\_\_\_\_.

Подпись Заявителя  
(полномочного представителя Заявителя)

\_\_\_\_\_  
М.П.

Заявка принята организатором аукциона  
\_\_\_\_\_

Время и дата принятия заявки:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

Регистрационный номер заявки: № \_\_\_\_\_

**ФОРМА 3.****БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ****ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_**

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

*(Полное наименование юридического лица в соответствии с данными Единого государственного реестра юридических лиц, подающего заявку, или фамилия, имя, отчество, гражданство, паспортные данные физического лица, подающего заявку) в лице (фамилия, имя, отчество, должность – для представителя юридического лица), действующего на основании (основание полномочий), настоящей доверенностью уполномочивает гражданина Российской Федерации (Ф.И.О., паспортные данные, место жительства) действовать от имени (наименование организации или Ф.И.О. представляемого лица) при проведении открытого аукциона по продаже земельного участка, общей площадью 532 кв. м., расположенного по адресу:*

Пермский край, г. Пермь, мкр. Вышка-II

(кадастровый номер 59:01:3911616:4100),

В рамках настоящего поручения (Ф.И.О. представителя) предоставляются следующие полномочия:

1. Получать документацию об аукционе, копии документов, содержащих сведения об участке, иные документы, указанные в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе.

2. Осуществить осмотр участка.

3. Подписать и подать заявку на участие в аукционе, а также прилагаемые к ней документы, отозвать поданную заявку на участие в аукционе.

4. Получать уведомление о признании (отказе в признании) участником аукциона, расписаться в получении соответствующего уведомления.

5. Участвовать в аукционе с правом подачи предложения о цене участка.

6. Подписывать протокол об итогах аукциона.

7. Получить уведомление о признании участника победителем аукциона, расписаться в получении соответствующего уведомления.

8. Представлять документы, необходимые для заключения договора купли-продажи.

9. Подписать договор купли-продажи, акт приема-передачи к договору купли-продажи.

10. Получать, подписывать и подавать иные документы (справки, заявления и др.), касающиеся проведения аукциона.

Образец подписи представителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /.

Данная доверенность действительна в период с \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) по \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) 2020. без права передоверия.

\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

**ФОРМА 4.****СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_

(ФИО)

\_(дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность)\_\_\_\_\_  
(кем и когда выдан)

Зарегистрированный(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

(место постоянной регистрации)

Для подготовки, проведения Конкурса, заключения по итогам Конкурса договора купли-продажи, даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- номер и серия документа, удостоверяющего личность, сведения о дате его выдачи и выдавшем органе;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес проживания;
- сведения о профессиональной деятельности;
- сведения о доходах;
- сведения об имущественном положении;
- и иные необходимые сведения.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, в отношении персональных данных, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Согласие может быть отозвано в любое время, на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись с расшифровкой)